

Organ: STYRET	Arkivkode:	Saks nr.: Hovudutskrift	
Møtestad: Sandane	Kode:	Sakshandsamar: IBA	Dato: 13.06.2022

## Frå styremøte i Nordfjord Miljøverk

Tid: Måndag 13.06.2022  
Møtestad: Stryn Næringshage

Til stades: Sven Flo, Siri Sandvik, Jan Henrik Nygård, Espen Sortevik, Gunnvor Sunde

Administrasjon: Inge Bent Arnestad  
Frode Denk

### SAK 17/22 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKLISTE

Administrerende direktør si  
**TILRÅDING**  
Innkalling og sakliste vert godkjent

Styret sitt  
**VEDTAK**  
Tilrådinga frå administrerende direktør vart samrøystes vedtatt.

### SAK 18/22 GODKJENNING AV MØTEBOK FRÅ FØRRE STYREMØTE

Administrerende direktør si  
**TILRÅDING**  
Møtebok frå førre styremøte 08.04.22 vert godkjent, og signert elektronisk.

Styret sitt  
**VEDTAK**  
Tilrådinga frå administrerende direktør vart samrøystes vedtatt.

Sign. :	
---------	--

Organ: STYRET	Arkivkode:	Saks nr.: Hovudutskrift	
Møtestad: Sandane	Kode:	Sakshandsamar: IBA	Dato: 13.06.2022

## SAK 19/22 PERIODEREKNESKAP PR. 30. APRIL 2022

Vedlagt følger rekneskapsrapport.

### Resultat:

- Rapporten viser eit driftsresultat på - kr. 292.635,- mot budsjett - kr. 258.147,-
- Bokført resultat etter finans er - kr. 461.508,- mot budsjett på - kr. 391.158,-

### Kommentarar:

- bokført resultat etter finans er kr. 70.350,- under budsjett
- inntekter på abonnementsgebyr både på husholdning og næring er periodisert pr. 30/4 2022 i samsvar med faktisk/berekna fakturert
- inntekter slam er bokført i samsvar med utgåande faktura, og kostnadsført med 85% av samla inntekt (15% administrasjonspåslag)
- mottekne inngåande faktura pr. 34/4 2022 er bokført eller avsett i perioden
- renteinntekter og renteutgifter pr. 30/4 2022 er iht. budsjett
- endring i lager av avfall er ikkje vurdert

Utfyllande informasjon vert gjeve i styremøtet.

Administrerande direktør si

### TILRÅDING

Styret tek framlagde rekneskapsrapport pr. 30. april 2022 til orientering.

Styret sitt

### VEDTAK

Tilrådinga frå administrerande direktør vart samrøystes vedtatt.

Sign. :	
---------	--

Organ: STYRET	Arkivkode:	Saks nr.: Hovudutskrift
Møtestad: Sandane	Kode:	Sakshandsamar: IBA
		Dato: 13.06.2022

## SAK 20/22 EIGARSKAP I RETURA NOMIL AS

(unn.off. §§14, 15 og 23)

## SAK 21/22 VAL AV STYREMEDLEM RETURA NOMIL AS

### BAKGRUNN

Informasjon frå Retura NoMil AS:

«På generalforsamling i Retura Nomil AS skal det være val på heile styret. Derfor må eierne melde inn til administrasjonen innen 14 juni kven som skal være deres kandidat. Dette gjelder Retura Vest, Nordfjord Miljøverk og TTT/Ortra».

NoMil sin representant i styret i Retura NoMil AS er Hans Os.

Hans Os har orientert administrasjonen i NoMil om at han stiller til gjenvalg.

### SAKSUTGREIING

Endring i framtidig eigarskap i Retura NoMil AS vil på sikt kunne føre til endringar i styresamansetjinga i selskapet, noko som kan verte avklart i løpet av driftsåret.

Fram til ei endeleg avklaring ser administrasjonen det som naturleg å velje sitjande styremedlem som kandidat til styret i Retura NoMil AS

NoMil sin valde styremedlem Hans Os er kjent med styret sitt vedtak om framtidig eigarskap i selskapet.

Administrerande direktør si

### TILRÅDING

Styret innstiller Hans Os som kandidat til styret i Retura NoMil AS.

Styret sitt

### VEDTAK

Tilrådinga frå administrerande direktør vart samrøystes vedtatt.

## SAK 22/22 EVALUEING AV STYRE OG DAGLEG LEIING

(unn.off. §§ 14 og 25)

Sign. :	
---------	--

Organ: STYRET	Arkivkode:	Saks nr.: Hovudutskrift
Møtestad: Sandane	Kode:	Sakshandsamar: IBA
		Dato: 13.06.2022

## SAK 23/22 ORIENTERING- OG DRØFTINGSSAKER

### Status fråvær og personale

- Sjukefråværet januar – april 2022 var samla for heile selskapet på 4,75%, noko som gjev ei auke frå februar til april på nærare 1,0%. Auken skuldast eit langtidsfråvær på 108 dagar i perioden mars-april (73 dagar i januar-februar). I perioden er 20 dagar arbeidsrelatert fråvær etter ulykke i februar. Det er ikkje registrert alvorlege arbeidsuhell med etterfølgjande arbeidsrelatert sjukefråvær i mars og april.
- *Vedlegg 1 Fråværsstatistikk pr 30/4 22*

### Status drift

- Drifta på hovudanlegget, mengde avfall og aktivitet på gjenbruksstasjonane i mars-april har vore normalt i forhold til tidlegare år
  - Laurdagsope på dei fleste gjenbruksstasjonane ein gong i mai
- Normal drift i renovasjonsavdelingane
- Auka driftskostnader grunna endra drivstoffkostnader og prisindeksjustering

### Status etablering av biogass-produksjon i regionen

- Orientering om status.
  - Hub-samling med Vestland fylkeskommune
  - Status prosjekt og vegen vidare.

### Slamordning, vurdering av samarbeid i regionen

- Oppstart arbeid felles slamanbod Nordfjord, Sunnfjord og Sogn. I tillegg vert Stryn kommune og Kinn kommune deltakarar i konkurransen.

### Kundetilfredsheit undersøking hausten 2022

- Vi har fått tilbod på kr. 90.000,- eks. mva. for gjennomføring av 1750 intervju i våre 5 kommunar siste del av 2022.

### Felles fagressurs med ansvar for oppfølging av forureiningssaker

- NoMil har fått innspel frå Kinn kommune om NoMil kan vurdere å tilsett ein fagressurs med ansvar for oppfølging av forureiningssaker etter plan- og bygningslova og forureiningslova i alle eigarkommunane. Ansvar for kommunale avfallsordningar, herrelaust avfall, nye miljøkrav mm. Eigarkommunane må utfordrast til dekkje å dekkje faktiske kostnader.

### Andre saker:

- Informasjon frå representantskapsmøte
- Fokus på kjønnsbalanse i staben

Sign. :	
---------	--

Organ: STYRET	Arkivkode:	Saks nr.: Hovudutskrift
Møtestad: Sandane	Kode:	Sakshandsamar: IBA
		Dato: 13.06.2022

## Budsjett 2023 og økonomiplan 2023-2026

Budsjettinnspel frå administrasjonen:

### **Kommunikasjon;**

- Kundeundersøking
- Informasjonsstrategi
- «Min Side»

### **Miljø og logistikk;**

Etablere elektronisk løysing for

- handtering av farleg avfall
- ny betalingsløysing / kundekort
- avfallsregistrering hushaldningar og næringsdrivande

### **Bygg og anlegg;**

#### Eidsmona:

Utsleppsløyve – tiltak:

- Miljø/ overvakingsprogram verd hovudanlegg og Ivahola
- Legge om tak-nedløp alle bygg
- Ekstra lagerskur avfall

Industrivern:

- Brannvarslingsanlegg storhall og papir/plast lager/pakking

Takoverbygg mellom gjenbruksstasjon og farleg avfall/lager

Tilbygg sorteringsareal storhall om eigarskap i Retura

#### Purkehola:

- Rubbhall i Purkehola

### **Bilar og maskiner;**

#### Nordfjordeid:

- Ny 2-kammer renovasjonsbil (ordinær utskifting)

#### Eidsmona:

- Magnet til sorteringsmaskin
- Lita sorteringsmaskin
- Utandørs lasteramp for trevirke
- Opparbeiding av uteområde ny tomt (inngjerding/asfaltering)

## Budsjettføringar etter drøftingar i styret:

- Prioriterte oppgåver:
  - Etablering av biogassanlegg
  - Avklare eigarskap / næringssselskap
  - Tiltak knytt til nytt utsleppsløyve
  - Midlar for å oppretthalde drift og utvikling

Sign. :	
---------	--

Organ: STYRET	Arkivkode:	Saks nr.: Hovudutskrift	
Møtestad: Sandane	Kode:	Sakshandsamar: IBA	Dato: 13.06.2022

- Felles stilling forureiningssaker
  - Administrasjonen utarbeider i samarbeid med styreleiar, forslag til informasjon om stillinga, som skal sendast til dei ulike kommunedirektørane for vurdering.
- Styrking av informasjonsarbeidet
  - Fordeling av interne ressursar
- Kompetansebehov
  - opplæring, vurdering av lærling ordning
  - arbeide for at organisasjonen er systemorientert, ikkje personavhengig

Administrerande direktør si

**TILRÅDING**

Styret tek orienteringane til vitande.

Styret sitt

**VEDTAK**

Tilrådinga frå styreleiar vart samrøystes vedtatt.

Sign. :	
---------	--